WARUNKI PRZETARGU

Przedmiot przetargu:

**NAJEM POMIESZCZEŃ BUFETU W CELU PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GASTRONOMICZNEJ ORAZ STOISKA Z PRASĄ WRAZ Z DROBNYMI ARTYKUŁAMI PRZEMYSŁOWYMI**

**W WIELKOPOLSKIM CENTRUM PULMONOLOGII I TORAKOCHIRURGII**

**I Nazwa (firma) oraz adres Organizatora**

Wielkopolskie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii Im. E i J Zeylandów SP ZOZ

ul. Szamarzewskiego 62, 60-569 Poznań

tel. 61 66 54 336/fax 61 66 54 308

internet: <http://www.wcpit.pl>

**II Opis przedmiotu przetargu i termin realizacji**

1. Przedmiotem przetargu jest wynajem lokali użytkowych:
2. o powierzchni 90,10 m2 na terenie **szpitala w Poznaniu,** szczegółowo opisanego **w załączniku nr 2a** do Warunków przetargu,
3. o powierzchni 35,31 m2 na terenie **szpitala w Chodzieży**, szczegółowo opisanego **w załączniku nr 2b** do Warunków przetargu,

w celu świadczenia usług gastronomicznych na rzecz pracowników Szpitala, pacjentów oraz osób spoza szpitala.

1. Umowa najmu zostanie zawarta na czas określony – do 31.12.2022r.
2. Przewidywany termin ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty w postępowaniu przetargowym: 29.11.2019r.
3. Przewidywany termin rozpoczęcia działalności: 1 stycznia 2020r. w Poznaniu oraz 01.02.2020r. w Chodzieży.

#### III Zakres usług i wymagania stawiane Najemcy

1. Najemca ma obowiązek doposażyć lokal użytkowy we własnym zakresie i na własny koszt w odpowiedni sprzęt i meble umożliwiające prowadzenie działalności.
2. Do wynajmowanych pomieszczeń jest doprowadzona bieżąca ciepła i zimna woda, centralne ogrzewanie oraz energia elektryczna i linia telefoniczna.
3. Oferta bufetu: zarówno spożywcze wyroby gotowe, jak również garmażeryjne ciepłe i zimne, posiłki śniadaniowe i obiadowe, sałatki, kanapki oraz podstawowy asortyment wyrobów drogeryjnych oraz prasę.
4. Najemca zobowiązuje się bezwzględnie przestrzegać ZAKAZU sprzedawania wyrobów tytoniowych oraz sprzedaży i spożywania napojów alkoholowych.
5. Umożliwienie pracownikom Szpitala, posiadającym identyfikatory szpitalne, zakupienie obiadów w systemie abonenckim a także udzielać rabatu na sprzedawaną żywność, napoje i posiłki.
6. Usługi powinny być dostępne co najmniej od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 17.00, w soboty od 9.00 do 17.00, w niedziele i święta godzinach od 10.00 do 17.00.
7. Usługi gastronomiczne powinny być świadczone zgodnie z polskimi normami określającymi reżimy sanitarne i technologiczne obowiązujące dla tego typu działalności. Uzyskanie zgody SANEPID na użytkowanie punktu gastronomicznego leży po stronie Najemcy.
8. Oferowania konsumentom wyłącznie naczyń i zastawy stołowej jednorazowego użytku, lub naczyń porcelanowych do spożywania posiłków na żądanie konsumenta.
9. Zapewnienie odpowiednich pojemników na usuwanie jednorazowych naczyń i odpadów pokonsumpcyjnych w sposób uniemożliwiający ich ponowne użycie we własnym zakresie i na własny koszt.
10. Unieszkodliwiania we własnym zakresie i na własny koszt odpadów powstałych w czasie trwania umowy.
11. Najemca będzie prowadzić sprzedaż artykułów przemysłowych oraz prasy.
12. Najemca nie może posiadać zaległości finansowych wobec kontrahentów, w szczególności wobec Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Wynajmującego.

#### IV Wymagania dotyczące oferty

1. Oferent może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, w sposób czytelny. Wszystkie strony oferty oraz jej załączników winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta, ponumerowane oraz trwale ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę.
5. **Na ofertę składają się:**
6. Formularz ofertowy wraz z załącznikami stanowiący załącznik nr 1 do Warunków przetargu.
7. W celu potwierdzenia upoważnienia do podpisywania ofert i składania ewentualnych wyjaśnień, należy złożyć **aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego** **lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, a w przypadku, jeżeli osoba podpisująca ofertę nie jest osobą umocowaną na podstawie wypisu z **Krajowego Rejestru Sądowego** lub  **z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarcze**j, również pełnomocnictwo.
8. Dokument potwierdzający zawarcie przez Oferenta umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (kopia polisy ubezpieczeniowej) lub oświadczenie o zobowiązaniu się Oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że w okresie ostatniego roku prowadził przynajmniej jeden punkt gastronomiczny o podobnym profilu . Celem potwierdzenia spełnienia tego warunku należy przedłożyć dokument potwierdzający doświadczenie oferenta.
10. Oświadczenie o spełnianiu warunków przetargu
11. Opakowanie i oznakowanie ofert

Ofertę należy złożyć w jednej nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.

Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana w sposób następujący:

Wielkopolskie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii

ul. Szamarzewskiego 62, 60-569 Poznań

**oraz oznakowana następująco:**

„**przetarg na NAJEM POMIESZCZEŃ BUFETU W CELU PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GASTRONOMICZNEJ ORAZ STOISKA Z PRASĄ WRAZ Z DROBNYMI ARTYKUŁAMI PRZEMYSŁOWYMI W WIELKOPOLSKIM CENTRUM PULMONOLOGII I TORAKOCHIRURGII**

**nie otwierać przed** **22.11.2019 r. , godz. 13:00**”

oraz winna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta.

#### V Termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty można składać osobiście w dni robocze w godz. 800 - 1400 do dnia **22.11.2019 roku, do godz. 12.00** w sekretariacie Szpitala lub też przesłać w wyżej wymienionym terminie na adres Organizatora. Za dotrzymanie terminu złożenia oferty uważa się dzień i godzinę doręczenia oferty w WCPiT. Organizator nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie fax-u czy też drogą elektroniczną.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **22.11.2019 roku**. **o godz. 13.00** w Sali konferencyjnej w budynku administracji Szpitala.

#### VI Kryteria oceny ofert

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Organizator stosować będzie następujące kryteria:

(C) cena najmu brutto za 1 m*2* – waga 80 %

(R) rabat– rabat dla pracowników WCPiT na posiłki oraz wyroby garmażeryjne – waga 20 %

Kryterium **cena (C)** będzie rozpatrywane na podstawie wysokości czynszu za 1 m2 podanej przez Oferenta w ofercie.

Cenę minimalną za 1m2 powierzchni ustala się w wysokości:

- szpital w Poznaniu – 85,51zł brutto

- szpital w Chodzieży – 53,00zł brutto

**Podanie ceny niższej niż minimalna lub brak wpisu w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty.**

Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **C** = | cena brutto badanej oferty  |  x 80pkt |
|  | Najwyższa zaoferowana cena brutto |

Kryterium rabat (R) maksymalną ilość 20 punktów otrzyma Oferent, który udzieli najwyższego rabatu (określonego procentowo) dla pracowników WCPiT na posiłki oraz wyroby garmażeryjne. Pozostali Oferenci otrzymają ilość punktów obliczoną wg wzoru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | R = | Wysokość udzielonego rabatu w ofercie badanej |  x 20pkt |
|  | Największy udzielony rabat |

2. Organizator dokona wyboru oferty tego z Oferentów, która uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punków poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

Ocena oferty = C+R

3. Przetarg jest ważny, choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu i warunkach przetargu.

**4.** Organizator odrzuci ofertę, jeśli nie spełni ona przesłanek określonych w ogłoszeniu o przetargu i warunkach przetargu lub gdy oferent nie uzupełni w wyznaczonym przez WCPiT terminie wymaganych danych, oświadczeń czy dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu przetargowym.

#### VII Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Ogłoszenie wyników przetargu nastąpi niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu na stronie internetowej Organizatora : <http://www.wcpit.pl>
2. Z wybranym Oferentem WCPiT zawrze umowę najmu, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Warunków przetargu.
3. W przypadku gdy Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przedstawił niezgodne z prawdą dane lub będzie się uchylał od zawarcia umowy, Organizator wybiera z pozostałych ofert ofertę najkorzystniejszą bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany treści ogłoszenia o przetargu jak również do zmiany treści Warunków przetargu przed terminem składania ofert.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

**VIII Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są:**

a) Agnieszka Sewastynowicz tel./faks. 61 66 54 255, e-mail: przetargi@wcpit.org

**IX Wykaz załączników do Warunków przetargu:**

1. załącznik nr 1 – **Formularz ofertowy**
2. załącznik nr 2a i 2b – opis przedmiotu przetargu
3. załącznik nr 3 – wzór umowy.
4. załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w przetargu