**Wielkopolskie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii im. Eugenii i Janusza Zeylandów Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**

**w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy PZP na:**

**modernizację stropu budynku głównego w szpitalu w Poznaniu**

**o wartości mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy Pzp**

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Wielkopolskie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii im. Eugenii i Janusza Zeylandów Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Szamarzewskiego 62, 60-569 Poznań

NIP - 781-16-18-973 Regon - 631250369

tel 061 66 54 336 fax 061 66 54 308 e-mail: przetargi@wcpit.org

internet: <http://www.wcpit.pl>

Ilekroć w Specyfikacji jest mowa o „Zamawiającym“ należy przez to rozumieć Wielkopolskie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii im. Eugenii i Janusza Zeylandów SP ZOZ.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Marzena Buksa – 616654336 – sprawy formalne,

Jarosław Fijałkowski – 616654270 – sprawy merytoryczne.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://wcpit.pl/system-komunikacji-elektronicznej/>

1. **OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **WCPIT/EA/381-01/2021**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019. Prawo zamówień publicznych **(**Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.
3. Wartość postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w art.. 3 ust. 1 ustawy.
4. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
5. Zamawiający nie przewiduje ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
6. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
7. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana – modernizacja stropu budynku głównego w szpitalu w Poznaniu

Zakres robót budowlanych:

- rozbiórki i demontaże,

- roboty ziemne, fundamentowe, izolacyjne,

- roboty polegające na montażu konstrukcji stalowych i żelbetowych,

- wykonanie napraw stropów w technologii tradycyjnej,

- roboty posadzkarskie,

- wykonanie tynków wewnętrznych cementowych,

- malowanie ścian,

- wykonanie opierzeń

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1

1. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

45215000-7 roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki zdrowotnej i społecznej, krematoriów oraz obiektów użyteczności publicznej

45111200-0 roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45262300-4 betonowanie

45262310-7 zbrojenie

45262500-6 roboty murarskie i murowe

45260000-7 roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistycze

45320000-6 roboty izolacyjne

45321000-3 izolacje cieplne

45450000-6 roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45223100-7 montaż konstrukcji metalowych

45442200-9 nakładanie powłok antykorozyjnych

45110000-1 roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45233200-1 roboty w zakresie różnych nawierzchni

71310000-1-doradcze usługi inżynieryjne i budowlane

Zgodnie z dyspozycją **art. 95 ust** 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) - art. 22 § 1 osób w zakresie czynności określonych w Przedmiarze robót – załącznik nr 1.

Szczegółowe regulacje zawarte zostały w 5 ust 3 wzoru umowy – załącznik nr 4.

1. **ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE**
2. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym – tzn. polegających na zachowaniu przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych.
3. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
4. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdą się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, zgodnie z ust. 1.
5. **OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamówienie objęte jest w całości jedną dokumentacją projektową. Podział zamówienia na części jest nieuzasadniony ze względów technologicznych, wykonawczych oraz z uwagi na racjonalne wydatkowanie środków publicznych Podział zamówienia na części stworzyłby również nadmierne trudności związane z potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, a także trudności dowodowe w przypadku roszczeń w okresie trwania gwarancji
8. **WIZJA LOKALNA**

Zamawiający umożliwi zainteresowanym wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu realizacji robót budowlanych, w celu rozeznania wszelkich uwarunkowań w ramach wykonania przedmiotu zamówienia. W sprawie przeprowadzenia wizji, o której mowa w zdaniu powyżej, należy skontaktować się z

Jarosław Fijałkowski – 616654270

1. **SPRAWDZENIE PRZEZ WYKONAWCĘ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENNIA**

Zamawiający nie przewiduje ani nie wymaga

1. **OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje

1. **ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY**

Zamawiający nie przewiduje

1. **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Zamawiający nie wymaga

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**80 dni od zawarcia umowy**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie stawia

1. **WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy:
4. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
5. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
6. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
7. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
8. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
9. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
10. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
11. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
12. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy:

w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

**9. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. Do oferty wykonawca dołącza wypełnione oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 3 do SWZ, przy czym:
2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postepowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
3. **WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE**
	1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
	2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. **WYKONAWCY POLEGAJĄCY NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Nie dotyczy

1. **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym
a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Systemu Komunikacji Elektronicznej, zwanego dalej „SKE” oraz poczty elektronicznej: przetargi@wcpit.org.
3. Wykonawca może zadeklarować gotowość otrzymywania korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej poprzez wskazanie adresu e-mail w Formularzu Ofertowym.
4. Szczegółowa instrukcja korzystania z SKE stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na SKE.
6. Zasady udziału wykonawcy w postępowaniu, w szczególności zasady szyfrowania oferty, wysłania oferty, zmiany oferty, wycofania oferty określone zostały w Instrukcji korzystania z SKE.
7. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na SKE.
8. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert) w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na SKE.* We wszelkiej korespondencji, w tytule i w treści związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub TED lub ID postępowania).
9. **SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY**
10. Wykonawca chcąc złożyć ofertę za pomocą SKE przygotowuje paczkę dokumentów, która zawiera dokumenty wymagane przez SWZ. Przygotowaną paczkę dokumentów – ofertę zapisuje w postaci pliku skompensowanego ( np.: zip) a następnie szyfruje programem zewnętrznym – gpg4win (zwanym dalej **Kleopatra**) udostępnionym za pośrednictwem SKE lub na stronie internetowej <https://www.gpg4win.org/index.html>.
11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
12. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
	1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
		1. wypełniony Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SWZ
		2. wypełnione oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - załącznik nr 3 do SWZ
	2. Dodatkowo:
		1. w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru
		2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów
		3. jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy
		4. Pkt 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego
13. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

Cena oferty jest ceną brutto. Cena musi być podana w PLN cyfrowo, z wyodrębnieniem należytego podatku VAT.

Cenę oferty należy podać w Formularzu ofertowym.

Cena oferty ma charakter ryczałtowy i musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnościądo dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia między stronami.

Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W ofercie, o której mowa w ust. 4, wykonawca ma obowiązek:

1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**16. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert: do dnia 20.05.2021 r., do godziny 09:00
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.05.2021 o godzinie 10:00

**17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą: do dnia 18.06.2021 – tzn. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

**18. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1. Kryterium cena (C) - waga 60 %

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w ofercie. Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

 Cmin

C = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 60 pkt

 Co

gdzie:

Cmin – cena brutto oferty najtańszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Co – cena brutto oferty ocenianej

1. Kryterium gwarancja (G) – waga 40 %

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji podanego przez wykonawcę w ofercie, przy czym okres rękojmi będzie równy okresowi gwarancji. Zamawiający wymaga podania terminu w pełnych miesiącach, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 60 miesięcy. Podanie terminu krótszego spowoduje odrzucenie oferty. Termin dłuższy niż 120 miesięcy będzie traktowany dla potrzeb obliczenia punktacji jako 120 miesięcy. Niepodanie w ofercie terminu będzie traktowane jako zaoferowanie 60 miesięcy gwarancji. Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

 Go

G = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 40 pkt

 Gmax

gdzie:

Go – gwarancja w ofercie ocenianej

Gmax – najdłuższa gwarancja spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

1. Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, która uzyska w wyniku oceny największą liczbę punktów.

**19. WADIUM**

Nie dotyczy

**20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie jest wymagane.

**21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

* + - 1. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
			2. Zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę o dacie podpisania umowy
			3. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
1. Dokumentów dotyczących ubezpieczenia, zgodnie ze wzorem umowy
2. Umowę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zawierającą upoważnienie dla jednego z nich do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich wykonawców oraz do wystawiania faktur i otrzymywania należnych płatności w imieniu wszystkich wykonawców (o ile umowa taka nie została przedłożona wraz z ofertą).

**22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie przysługuje na:

* 1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
	2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
	3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się w terminie:

* 1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
	2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1)

Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
2. miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w art. 505 – 590 Ustawy.

**23. ZAŁĄCZNIKI**

* 1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
	2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
	3. Załącznik nr 3 - oświadczenia wykonawcy;
	4. Załącznik nr 4 - wzór umowy;
	5. Załącznik nr 5 – Klauzula obowiązku informacyjnego
	6. Załącznik nr 6- Instrukcja SKE - Systemu Komunikacji Elektronicznej

Poznań, dnia 05.05.2021