**Wzór Umowy**

### zawarta w dniu \_\_\_2021 roku, w Poznaniu pomiędzy:

### Wielkopolskim Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Poznaniu Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Szamarzewskiego 62, zarejestrowanym w KRS pod nr 0000001844, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Dyrektora – Aleksandra Barinow-Wojewódzkiego

**a**

**\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_przy ul. \_\_\_\_\_\_, zarejestrowanym w \_\_\_\_\_ pod nr \_\_\_\_\_\_\_, zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Umowa zawarta zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.z wykonawcą wybranym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1.**

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

# Przedmiotem Umowy jest odbiór, transport i przetwarzanie odpadów medycznych (zwanych dalej „odpadami”) z magazynu odpadów na terenie Szpitala w Poznaniu, w Ludwikowie i Chodzieży.

1. Odbiór i transport odpadów będzie się odbywał transportem wykonawcy na jego ryzyko i koszt.
2. Odpady będą przetwarzane w (…)
3. Faktyczne ilości odpadów medycznych będą uzależnione od bieżących potrzeb Zamawiającego w czasie trwania Umowy.
4. Zamawiający zobowiązany jest do wykorzystania minimum 80 % wartości umowy określonej w § 3 Umowy.
5. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niezrealizowania umowy w zakresie większym niż wielkość wskazana w ust. 5.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia konieczne do realizacji umowy. Kopie aktualnych dokumentów zezwalających na prowadzenia działalności z zakresu zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych stanowią Załącznik nr 2 do Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy zgodnie z nowoczesnymi zasadami i technologiami, a sposób wykonania usługi i rozwiązania organizacyjne będą spełniać wszystkie wymogi wynikające z obowiązujących przepisów, w tym dotyczących podmiotów leczniczych oraz sanitarno-epidemiologicznych dla procesów wywozu i utylizacji odpadów medycznych, w zależności od rodzaju odpadów.

**§ 2**

**Sposób realizacji Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i przy zachowaniu należytej staranności.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie umowy w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na czas umowy, do magazynów odpadów medycznych:
4. 1x pojemnik o poj 120 litrów do szpitala w Poznaniu
5. 2x pojemnik o poj240 litrów do Szpitala w Poznaniu
6. 4x pojemnik o poj. 1100 litrów do Szpitala w Poznaniu
7. 1x pojemnik o poj. 660 litrów do Szpitala w Ludwikowie
8. 1x pojemnik o poj 60 litrów do szpitala w Ludwikowie
9. 2x pojemnik o poj660 litrów do Szpitala w Chodzieży

Wszystkie dostarczone pojemniki muszą być oznakowane.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany zapełnionych pojemników na pojemniki puste, po uprzednim ich umyciu i dezynfekcji.

6. Każdorazowy odbiór odpadów zostanie potwierdzony Kartą przekazania odpadu sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Ilość odbieranych odpadów medycznych będzie określana na podstawie pomiaru dokonywanego przez Wykonawcę na posiadającej aktualną legalizację wadze należącej do Wykonawcy.

Na żądanie Zamawiającego, przy odbiorze odpadów Wykonawca ma obowiązek przedłożyć dokument legalizacji wagi.

Ważenie odbywa się w siedzibie Zamawiającego w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

Obowiązek załadunku odpadów medycznych z magazynu zamawiającego leży po stronie Wykonawcy,

7. Odpady o kodzie 18 01 06 - chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne – odbierane będą po maksymalnym wypełnieniu pojemników.

8. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U. z 2010 r. Nr 139 poz. 940), odbiór odpadów z magazynów odpadów, odbywać się będzie 3 dni w tygodniu: w poniedziałek, środę, piątek w godzinach …………………………………… (parametr stanowiący kryterium oceny ofert)

9. W przypadku nagłej potrzeby, Zamawiający ma prawo złożyć zamówienie w każdym terminie, telefonicznie lub drogą elektroniczną a Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadóww ciągu 1 dnia po otrzymaniu zamówienia, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

**§ 3**

**Wynagrodzenie i sposób płatności**

1. Wartość umowy za odbiór odpadów medycznych w ilości **80, 000 Mg** nie przekroczy kwoty............................. brutto zgodnie z załącznikiem nr 1, który stanowi integralną część Umowy.
2. W cenach jednostkowych zawarte są wszystkie koszty, związane z odbiorem odpadów z siedziby Zamawiającego a także transportu i przetwarzania, według zasad przyjętych w niniejszej umowie.
3. Ceny podane przez Wykonawcę nie ulegają zmianie w czasie obowiązywania Umowy z zastrzeżeniem § 12 Umowy.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT raz w miesiącu – po zakończeniu danego miesiąca. Faktura będzie obejmowała wartość wykonanej usługi w danym miesiącu zgodnie z załącznikiem nr 1. Podstawą do wystawienia faktury będą potwierdzone w BDO Karty przekazania odpadów.
5. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności Wykonawcy przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury na rachunek bankowy nr ……………………………………………………………... Faktury będą wystawiane raz w miesiącu – po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego. Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w wersji elektronicznej na adres platformy: [WWW.efaktura.gov.pl](http://WWW.efaktura.gov.pl)
6. Za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego.
7. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
8. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie umowy, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki, po wyczerpaniu postępowania przewidzianego w ust. 8.
9. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

**§ 4**

**Termin realizacji Umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje **12 miesięcy** …………….. ( od 17 września 2022 roku lub od dnia podpisania umowy, jeżeli nastąpi ono po tym terminie).
2. Wykonawca będzie wykonywał umowę do upływu okresu określonego w ust. 1 lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1, jeżeli nastąpi ono wcześniej.

**§ 5**

**Podwykonawstwo**

1. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy oraz zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, z zastrzeżeniem przypadku wskazanego w art. 462 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

**§ 6**

**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający ma prawo do:
2. kontrolowania wywozu odpadów medycznych na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy w celu sprawdzenia prawidłowości realizowania Umowy;
3. kontroli sposobu wykonania przedmiotu Umowy pod względem jakościowym, ilościowym i wagowym.
4. Zamawiający zobowiązuje się:
5. w okresie wykonywania Umowy umożliwić Pracownikom Wykonawcy realizującym przedmiot Umowy wstęp na teren Szpitala;
6. zapewnić Pracownikom Wykonawcy odpowiednie warunki wykonywania pracy, w tym w zakresie wymagań BHP oraz przepisów przeciwpożarowych;
7. do przekazania Wykonawcy, nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy, przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego.

**§ 7**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania Pracowników realizujących przedmiot Umowy i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące Pracowników realizujących przedmiot Umowy i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych czynności, spowodowane z winy Wykonawcy.

**§ 8**

**Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalnościgospodarczej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia (deliktowe i kontraktowe)w wysokości co najmniej równowartości Umowy brutto dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia Umowy.
2. Kopia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki, stanowią Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2, nie później niż w dacie upływu poprzedniego okresu ubezpieczenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 3 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

**§ 9**

**Reklamacje**

1. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w realizowaniu Umowy, Zamawiający złoży pisemną reklamację Wykonawcy, który zobowiązuje się rozpatrzyć ją niezwłocznie, nie dłużej niż w ciągu 3 dni roboczych od jej otrzymania.
2. Nieudzielenie odpowiedzi na reklamację, w terminie określonym w ust. 1, równoznaczne jest z jej uwzględnieniem.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie przedmiotu Umowy w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli PPIS, PIP, BHP.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
2. za zwłokę w terminie odbioru poszczególnych partii odpadów za każdy dzień, w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za miesiąc, w którym został niedotrzymany termin odbioru;
3. za każdy stwierdzony przypadek nieodebrania całości przygotowanej partii odpadów za w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto, o który mowa w § 3 ust. 1 za miesiąc, w którym stwierdzono przypadek uzasadniający naliczenie kary umownej;
4. w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy, przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% niezrealizowanej części wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Maksymalna wielkość naliczonych kar umownych nie może przekraczać 40 % wartości brutto umowy
6. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych pierwszorzędnie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiającemu Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

**§ 11**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo rozwiązania Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania Umowy:
3. w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy lub przerwania ich wykonywania na okres dłuższy niż 7 dni i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego,
4. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu Umowy i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego,
5. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych, przepisów o ochronie danych osobowych oraz z zakresu obowiązujących procedur dotyczących zapobiegania i zwalczania zakażeń szpitalnych i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego,
6. gdy Wykonawca nie zachowa ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres obowiązywania Umowy;
7. w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, zgodnie z § 10 Umowy;
8. jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 6, przekroczy 20% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
9. jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji Umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
10. w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. 2020 poz. 797 ze zm.) podczas realizacji Umowy;
11. w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy;
12. w przypadku istotnej zmiany przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. 2020 poz. 797 ze zm.) uniemożliwiającej dalszą realizację postanowień Umowy.
13. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu.

**§ 12**

**Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, w trybie i na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dopuszcza wprowadzenie następujących zmian w Umowie:
3. zmiany wynikające ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
4. zmiany spowodowane siłą wyższą – rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia, w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych powstałego na skutek działania siły wyższej,
5. zmianę kodów odpadów medycznych określających przedmiot Umowy;
6. zmianę środków oraz pojemników do transportu odpadów medycznych;
7. zmianę sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
8. zmianę terminu obowiązywania Umowy w przypadku niewykorzystania maksymalnej wartości Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 – przedłużenie terminu nie więcej niż o 6 miesięcy.

**§ 13**

**Zasady współpracy i kontaktowania się Stron**

Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.

Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest[…………………………………………………………………………………], tel.[………………………..], e- mail: [……………………………………………….].

Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest

[………………………………………………………], tel.[………………………….], e- mail: [………………………………].

Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2-3.

Zmiany osób, o których mowa w ust. 2-3, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2-3.

Zmiana osób, o których mowa w ust. 2-3, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

Strony umowy mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego swoich firm, a także o wszczęciu postępowania naprawczego, upadłościowego lub likwidacyjnego.

**§ 14**

**Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę**

* 1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga aby wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
  2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 15**

**Informacje Poufne**

1. Strony zobowiązują się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących drugiej Strony, obejmujących:
2. dane osobowe – wszystkie postanowienia dotyczące danych osobowych zostaną uregulowane w odrębnej umowie stanowiącej Załącznik nr 10 do Umowy;
3. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.);
4. informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa drugiej Strony.
5. Informacje, o których mowa w ust. 1, zwane są dalej Informacjami Poufnymi.
6. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
7. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku, gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
8. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
9. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosownych środków zapobiegawczych.
10. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony ustalają, iż pod pojęciem dni roboczych rozumieją dni od poniedziałku do piątku.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych   
   w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany oraz odstąpienie lub rozwiązanie Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
7. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
8. Załącznik nr 2 - Kopie aktualnych dokumentów zezwalających na prowadzenia działalności z zakresu zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych;
9. Załącznik nr 3 – Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy.

**.............................................. ............................................**

**Wykonawca Zamawiający**