**Projektowane postanowienia umowy**

 **Wzór umowy**

### zawarta w dniu \_\_\_2022 roku, w Poznaniu

### pomiędzy:

### Wielkopolskim Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii im E i J Zeylandów Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Szamarzewskiego 62, zarejestrowanym w KRS pod nr 0000001844, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Dyrektora – prof. nadzw. dr hab. med. Aleksandra Barinow-Wojewódzkiego

**a**

**\_\_\_\_\_\_\_\_** z siedzibą w \_\_\_\_\_\_przy ul. \_\_\_\_\_\_, zarejestrowanym w \_\_\_\_\_ pod nr \_\_\_\_\_\_\_, zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Umowa zawarta zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych z wykonawcą wybranym w **trybie podstawowym** bez przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

# Przedmiotem Umowy jest dostawa wyrobów medycznych do podaży leków i leków cytostatycznych (pakiet ….), zgodnie z przedłożoną ofertą przetargową. Szczegółowy opis wartościowy i ilościowy przedmiotu umowy zawiera formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

1. Wykonawca zapewnia, że towar wyszczególniony w załączniku nr 1 odpowiadać będzie wymogom technicznym określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca zapewnia minimalny termin przydatności do użycia 12 miesięcy od daty dostawy.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dokumenty wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami, potwierdzające dopuszczenie do obrotu handlowego.
4. Na opakowaniach indywidualnych wyrobów sterylnych winny być umieszczone data ważności oraz numer serii.
5. Etykiety oraz ulotki informacyjne dołączone do wyrobów winny być sporządzone w języku polskim lub w tłumaczeniu na język polski.

**§ 2**

**Miejsce, warunki dostawy i termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się zamówiony towar dostarczać i wyładowywać na własny koszt i ryzyko do magazynu Apteki Zamawiającego w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 14:00.
2. Dostawy będą się odbywać sukcesywnie zgodnie ze złożonym zamówieniem w nieprzekraczalnym **terminie 2 dni roboczych** od momentu złożenia przez Zamawiającego zamówienia telefonicznie, pisemnie lub e-mailem. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy apteki szpitalnej, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie, nie później niż do godz.11:00.
3. W przypadku nagłej potrzeby, Zamawiający ma prawo złożyć zamówienia w każdym terminie, mailem, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar niezwłocznie po otrzymaniu zamówienia, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od złożenia zamówienia.
4. Potwierdzeniem dostawy będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT.
5. Termin obowiązywania umowy – 8 miesięcy od dnia podpisania umowy. Umowa będzie realizowana do upływu terminu wskazanego w zdaniu poprzednim lub do wyczerpania kwoty określonej w §3 ust. 3 – jeżeli nastąpi ono przed tą datą.
6. Zamawiający zobowiązany jest do złożenia zamówień na minimum 50% wartości umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia o zrealizowanie umowy w zakresie większym niż wielkość wskazana w zdaniu pierwszym.
7. W przypadku niezrealizowania w terminie określonym w ust. 5 wartości minimalnej określonej w ust. 6 – Zamawiający ma prawo przedłużenia terminu obowiązywania umowy do czasu zrealizowania tej wartości, ale nie więcej niż o 3 miesiące. Przedłużenie dokonywane jest na podstawie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego.
8. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy ma wady lub jest niezgodny z umową Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu dostawy zgodnego z umową lub wolnego od wad.
9. O wadach możliwych do stwierdzenia przy odbiorze, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie lub za pomocą maila nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zrealizowania dostawy.
10. Reklamacje Zamawiającego będą załatwiane przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu:
	* 1. 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie jakościowej,
		2. 2 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia o brakach ilościowych i błędach rodzajowych.

**§ 3**

**Cena przedmiotu umowy i warunki płatności**

* + - 1. Za zamówiony towar Zamawiający będzie płacił Wykonawcy, sukcesywnie w miarę dostarczania towaru, cenę stanowiącą iloczyn ceny określonej w załączniku nr 1 oraz ilości zamawianego towaru, zgodnie z przedstawioną przez Wykonawcę fakturą w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu. Należność zostanie przekazana na rachunek bankowy nr ……………………… O zmianach numeru rachunku bankowego, na który winne być przekazane środki z tytułu realizacji niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie.
			2. Za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego.
			3. Wartość umowy nie przekroczy kwoty.................... zł brutto, zgodnie z załącznikiem nr 1 – z zastrzeżeniem ust. 5.
			4. Cena wskazana w ust. 1 zawiera wszystkie koszty, związane z wykonaniem umowy – łącznie z opakowaniem, transportem do miejsca przeznaczenia, wyładunkiem, itp.;
			5. Zamawiający dopuszcza podwyższenie ceny brutto (przy niezmienności ceny netto), jeżeli spowodowane zostanie urzędową podwyżką stawki VAT– o tę wartość, przy zachowaniu niezmienności ceny netto. W takim przypadku podwyżka będzie mogła obowiązywać od początku miesiąca następnego, po tym, w którym Wykonawca wystąpił z propozycją podwyższenia ceny. Zmiany w tym zakresie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
			6. Dopuszczalna jest zmiana produktu wskazanego w ofercie na równoważny o innej nazwie handlowej, spełniający wymogi określone w SWZ – o cenie jednostkowej nie wyższej niż ofertowa, np. w przypadku:
1. wycofanie produktu z rynku,
2. zmiana nazwy produktu,
3. zaprzestania wytwarzania produktu,
4. wstrzymania produktu do obrotu,
5. zmiana producenta,
6. obniżenie ceny

Zmiany w tym zakresie wymagają zgody obu stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

* + - 1. Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych preparatów objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.
			2. W przypadku niedostarczenia zamówionego asortymentu, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do przesłania pisemnej informacji o braku leku i do zapłacenia różnicy wartości zakupu tego asortymentu przez Zamawiającego u innego Wykonawcy.
			3. Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w wersji elektronicznej na adres poznan@wcpit.org lub platformy: [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl).
			4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może przelać wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

**§ 4**

**Kary umowne, rozwiązanie umowy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
	1. za zwłokę w realizacji dostawy w wysokości 2% wartości brutto danej dostawy, zgodnie z zał. nr 1 - za każdy dzień,
	2. za zwłokę w wymianie reklamowanego przedmiotu umowy na nowy w wysokości 2% wartości brutto danego asortymentu, zgodnie z zał. nr 1 - za każdy dzień,
	3. w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% niezrealizowanej wartości umowy brutto.
2. Zamawiający kwotę wymagalnych kar umownych może potrącić z należności Wykonawcy.
3. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych wynosi 30 % wartości umowy brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy:
6. Wykonawca jest w zwłoce z dostawą lub reklamacją więcej niż 72 godziny
7. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
8. rozwiązania lub likwidacji działalności Wykonawcy,
9. 3-krotnej zwłoki w dostawie lub reklamacji towaru,
10. 3-krotnej reklamacji jakości towaru
11. Innego rażącego naruszenia przepisów prawa lub postanowień umowy przez Wykonawcę.

Rozwiązanie wymaga uzasadnienia.

**§ 5**

**Postanowienia końcowe**

1. Odstąpienie i rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy Ustawy-Prawo zamówień publicznych i inne przepisy prawne powszechnie obowiązujące.
3. Wszelkie spory jakie wynikną między stronami w związku z niniejszą umową rozstrzygnie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Integralną częścią umowy jest Formularz Cenowy stanowiący załącznik nr 1.
5. Umowa sporządzona zostaje w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy natomiast dwa dla Zamawiającego.

 Wykonawca Zamawiający